

VACATURE

Computertehnicus / ICT-supportmedewerker

Zorg dat techniek betrouwbaar klaarstaat voor leren en werken.

Parttime of projectgebonden	Paramaribo en klantlocaties	Mbo werk- en denkniveau
-----------------------------	-----------------------------	-------------------------

ICT Academy Suriname zoekt een praktische computertehnicus en ICT-supportmedewerker voor technische ondersteuning bij trainingen, projecten, afnemers en verhuur. Je helpt apparatuur betrouwbaar voorbereiden, problemen gestructureerd oplossen en gebruikers duidelijk verder helpen.

Jouw opdracht

- Laptops, desktops, randapparatuur en lesopstellingen installeren en configureren.
- Hardware-, software-, account-, printer- en basisnetwerkproblemen onderzoeken.
- Apparatuur voor projecten, klanten en verhuur uitgeven, controleren en registreren.
- Updates, beveiligingsinstellingen, back-ups en basiscontroles volgens afspraak uitvoeren.
- Gebruikers vriendelijk ondersteunen en technische uitleg begrijpelijk maken.
- Storingen, uitgevoerde acties, onderdelen en vervolgafspraken beknopt documenteren.

Wat we vragen

- Mbo werk- en denkniveau, bij voorkeur in ICT, elektrotechniek of een verwante richting.
- Praktische kennis van computerhardware, Windows, software-installatie en basisnetwerken.
- Systematisch kunnen testen, veilig werken en zorgvuldig omgaan met apparatuur en gegevens.
- Klantvriendelijke communicatie en het vermogen om zelfstandig en in teamverband te werken.
- Flexibiliteit voor vooraf geplande projectmomenten en ondersteuning op locatie.

Wat wij bieden

- Afwisselend technisch werk rond onderwijs, projecten, klanten en verhuur.
- Duidelijke werkafspraken, registratie en overdracht.
- Mogelijkheden om kennis van support, beheer en implementatie verder uit te bouwen.
- Vergoeding op basis van relevante kennis, ervaring en inzet.
- Een rol waarin technische kwaliteit direct bijdraagt aan goed onderwijs en dienstverlening.

Praktische informatie

Werkvorm	Parttime of projectgebonden inzet, afhankelijk van planning en ondersteuningsvraag.
Werktijden	Vooraf afgestemde project-, klant- en voorbereidingsmomenten.
Locatie	Paramaribo, academy- en klantlocaties; incidenteel ondersteuning op afstand.
Materiaalzorg	Je registreert uitgifte, status, onderhoud, onderdelen en overdracht van apparatuur.

Zo solliciteer je

Stuur je cv en een korte, gerichte motivatie naar **info@ictacademysr.com**. Vermeld de functietitel in het onderwerp. Vertel kort welke ervaring je meebrengt, welke inzet je zoekt en vanaf wanneer je beschikbaar bent.

Solliciteren: info@ictacademysr.com

Zorgvuldig solliciteren

Stuur bij de eerste reactie geen identiteitsbewijs, bankgegevens, medische informatie of andere gevoelige documenten mee. Als aanvullende stukken later nodig zijn, vragen we die gericht en via een passende route op. We beoordelen kandidaten op relevante ervaring, vaardigheden en de match met de functie.

Deze vacaturebeschrijving geeft de beoogde rol weer. Definitieve uren, startdatum, vergoeding, projectomvang en overige afspraken worden schriftelijk met de geselecteerde kandidaat vastgelegd.